

Richiesta di accesso civico generalizzato

(Art. 5 comma 2 del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013)

Al Segretario dell'Ordine delle Professioni infermieristiche di Roma

La/il sottoscritta/o

nato/a a il

email tel.

PEC

nella propria qualità di soggetto interessato,

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, di:

- prendere visione;
 - ottenere copia semplice in formato cartaceo;
 - ottenere copia semplice in formato elettronico;
 - ottenere copia conforme all'originale (applicare marca da bollo sulla presente istanza e consegnare una marca da bollo per ogni 4 fogli riprodotti);
- relativamente ai seguenti documenti/dati/informazioni (indicare i documenti/dati/informazioni o gli estremi che ne consentono l'individuazione):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

per le seguenti finalità (**informazione facoltativa**):

- A titolo personale;
- Per attività di ricerca o studio;
- Per finalità giornalistiche;
- Per conto di un'Organizzazione non governativa;
- Per conto di un'associazione di categoria;
- Per finalità commerciali;

A tal fine dichiara di essere a conoscenza che:

- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora l'Amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;

- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati;

Richiesta di accesso civico generalizzato

- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto dall'Amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Indirizzo per le comunicazioni:

INFORMATIVA PRIVACY

L'Ordine delle professioni infermieristiche di Roma, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per il riconoscimento del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti. I dati possono essere comunicati ai soggetti Istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei. I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR. 445/2000. In qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy, rivolgendosi al Responsabile del Procedimento.

Data

Firma

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata o inviata anche per fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

RIMBORSI SPESE PER ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO

- Diritti di ricerca e visura.
- Per documenti formati entro 1 anno dalla richiesta di accesso gratuito.
- Per documenti formati oltre 1 anno e fino a 5 anni prima della richiesta di accesso € 5,00.
- Per documenti formati oltre 5 anni prima della richiesta di accesso € 10,00.
- Costi di copia.
- Costo di ogni foglio per fotocopie cartacee o scansioni di originali cartacei in formato A4 in numero totale fino a 20 fogli (i fogli A3 equivalgono a due fogli A4) gratuito.
- Costo di ogni foglio per fotocopie cartacee o scansioni di originali cartacei in formato A4 in numero totale superiore a 20 fogli, esclusi i primi 20 (i fogli A3 equivalgono a due fogli A4) € 0,20.
- Copia di documento originale informatico gratuito.
- Costi di riproduzione e spedizione.
- Riproduzione su CD-Rom / DVD € 2,00.
- Riproduzione su Pen Drive USB € 5,00.
- Spedizione per email, PEC o fax gratuito.
- Spedizione per posta o corriere Costo della spedizione.

Modalità di pagamento - tramite avviso di pagamento PagoPA che sarà generato dagli uffici.